

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МБДОУ
детский сад № 12

В.А.Христолюбова
В.А.Христолюбова

приказ № 105/1 от 03.09.2015 г.



Положение о Совете Детского сада

Принято:
на общем собрании
протокол № 1 от 01.09.2015 года

**ст.Каневская
2015год**

1. Общие положения

1.1. В целях содействия развитию инициативы коллектива, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления - Совет детского сада.

1.2. Совет детского сада работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения и руководствуется в своей деятельности:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»
- Уставом образовательного учреждения;
- Настоящим Положением.

1.3. Положение о Совете Детского сада разрабатывается и утверждается заведующим детского сада по согласованию с представительным органом. Руководство советом детского сада осуществляется председателем, избираемым на общем собрании трудового коллектива.

2. Задачи Совета Детского сада

2.1. Принятие участия в обсуждении Устава Детского сада и вопроса о внесении в него необходимых изменений и дополнений.

2.2. Определение основных направлений совершенствования и развития Детского сада, выбор образовательных программ.

2.3. Утверждение источников дополнительного финансирования и рассмотрение вопроса об укреплении, развитии материально-технической базы Детского сада.

2.4. Внесение предложений по организации работы Детского сада.

2.5. Осуществление систематического контроля за качеством питания детей.

2.6. Установление связей с общественными организациями по вопросу оказания помощи Детскому саду.

2.7. Заслушивание докладов заведующего о состоянии и перспективах работы Детского сада и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей).

2.8. Разработка проекта Родительского договора между Детским садом и родителями (законными представителями).

2.9. Принятие решения о распоряжении закрепленными за Детским садом объектами собственности, а также земельными участками (по представлению заведующего Детским садом, согласованному с Учредителем) в порядке, установленном действующим законодательством.

2.10. Пропаганда передового опыта семейного воспитания, в том числе и через средства массовой информации.

2.11. Принятие решений о выдвижении работников Детского сада на получение премий, грантов и т.д., об участии Детского сада в областных, федеральных и международных конкурсных мероприятиях, о направлении ходатайств на награждение работников Детского сада государственными наградами.

2.12. Иные полномочия Совета Детского сада определяются настоящим Уставом и Положением о Совете Детского сада.

Заседания Совета Детского сада проводятся не реже одного раза в год. Заседание правомочно, если на нем присутствует 2/3 состава Совета Детского сада. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих.

Совет Детского сада 1 раз в год отчитывается о проделанной работе перед родителями (законными представителями) детей.

3. Структура

Положение о Совете Детского сада включает в себя:

3.1. Разъяснение по общему руководству Учреждением, полномочия трудового коллектива.

3.2. Реализацию прав на самостоятельность в решении основных задач и вопросов.

3.3. Разъясняет функции Совета Детского сада.

3.4. Определяет права Совета Детского сада.

3.5. Организует взаимодействие с другими структурными подразделениями учреждения.

3.6. Несёт ответственность за выполнение задач Совета Детского сада.

3.7. В состав Совета Детского сада могут входить: представители от Учредителя, от родителей (законных представителей), от педагогов и других работников детского сада.

3.8. Из состава Совета Детского сада избирается председатель и секретарь.

3.9. Заседание Совета Детского сада считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов трудового коллектива.

3.10. Решения Совета Детского сада принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих.

3.11. Совет Детского сада собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

4. Функции Совета Детского сада.

4.1. В период между заседаниями Совет детского сада осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

Совет Детского сада:

- организует выполнение решений заседаний совета детского сада;
- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития детского сада;

- председатель Совета, совместно с руководителем учреждения, представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы образовательного учреждения, а также наряду с родительским комитетом, с родителями (законными представителями) - интересы воспитанников, обеспечивая социальную и правовую защиту несовершеннолетних;
- разрабатывает и согласовывает с заведующим различные Положения, а также другие локальные акты в рамках установленной компетенции;
- заслушивает заведующего детского сада о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность детского сада, определяет дополнительные источники финансирования, согласует централизацию и распределение средств детского сада на его развитие и социальную защиту работников и воспитанников образовательного учреждения;
- заслушивает отчёты о работе заведующего детского сада, его заместителей и других работников, вносит на рассмотрение заседаний предложения по совершенствованию работы администрации, знакомится с итоговыми документами по проверке органами Управления образования деятельности детского сада и заслушивает отчёты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе;
- в рамках действующего законодательства РФ принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации детского сада от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности образовательного учреждения, его самоуправления, обращается по этим вопросам в муниципалитет, общественные организации.
-

5. Права Совета Детского сада.

5.1. Совет Детского сада имеет следующие права:

- члены Совета Детского сада могут потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;
- предлагать заведующему план мероприятий по совершенствованию работы Детского сада;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов об улучшении организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета и родительского комитета Детского сада;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности рабочих комиссий и комитетов Детского сада;
- совместно с заведующим Детского сада готовит информационные и аналитические материалы о деятельности Детского сада для опубликования их в средствах массовой информации.

6. Взаимодействие с другими структурами и подразделениями

6.1. Совет Детского сада организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения – педагогическим советом, Родительским комитетом:

- через участие представителей Совета детского сада в заседаниях Педагогического совета, Родительского комитета Учреждения;
- представление на ознакомление Педагогическому совету и Родительскому комитету Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Совета Детского сада;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Родительского комитета Учреждения;
- во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления образовательного учреждения;

7. Ответственность Совета Детского сада

7.1. Совет Детского сада несёт ответственность за:

- соблюдение законодательства РФ об образовании;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления детского сада;
- упрочение авторитетности детского сада.

8. Делопроизводство

8.1. Ежегодные планы работы Совета Детского сада, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел образовательного учреждения.

8.2. Протоколы заседаний Совета образовательного учреждения, его решение оформляется секретарем в книгу протоколов заседания Совета Детского сада, каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем. Книга протоколов заседания Совета Детского сада вносится в номенклатуру дел учреждения и хранится в его канцелярии.

8.3. Обращение участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя. Регистрация обращений граждан проводится канцелярией образовательного учреждения.